

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Большекайбицкая средняя общеобразовательная школа - центр  
образования цифрового и гуманитарного профилей Кайбицкого  
муниципального района Республики Татарстан»**

**ПРИНЯТО**  
педагогическим советом  
Протокол заседания педсовета  
№ 4 от 02.03.2020

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Лицо ~~Г.Э. Гаддрахманова~~ МБОУ  
«Большекайбицкая СОШ –  
центр образования»  
**Г.Э. Гаддрахманова**  
Введено в действие приказом  
№25 от 03.03.2020 г.

**СОГЛАСОВАНО:**  
Протокол заседания  
Совета старшеклассников  
от 27.02.2020г. № 6

**СОГЛАСОВАНО:**  
Протокол заседания  
Родительского комитета  
от 28.02.2020г. № 3

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о родительском собрании  
МБОУ «Большекайбицкая СОШ – центр образования»**

## **ПОЛОЖЕНИЕ о родительских собраниях**

### **I. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее положение является локальным актом, регламентирующим отношения образовательного учреждения с родителями (законными представителями), являющимися участниками образовательного процесса в МБОУ «Большекайбицкая СОШ – центр образования».
- 1.2. Положение о родительском собрании определяет его назначение, функции в системе учебно-воспитательной работы, а также этапы деятельности педагога по его подготовке.
- 1.3. Положение принято на педагогическом совете, общешкольном родительском собрании, введено в действие с утверждением директора школы.

### **II. Цели проведения родительских собраний.**

1. Получение информации, необходимой для работы с детьми.
2. Информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении организационных методов в режим функционирования школы.
3. Знакомство родителей с аналитическими материалами. Консультирование родителей по вопросам учебы и воспитания детей.
4. Обсуждение чрезвычайных случаев, сложных и конфликтных ситуаций.
5. Принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам школьной жизни.
6. Творческие отчеты детского и педагогического коллектиvos перед родителями.

### **III. Функции родительского собрания.**

- 3.1 Информационная функция предполагает просвещение и информирование родителей по организации учебно-воспитательного процесса. Она реализуется в рамках монологической подачи информации или в форме ответов на значимые для участников вопросы.
- 3.2 Просветительская функция состоит в обеспечении родителей актуальной для них информацией (ее значимость определяется на основе диагностики и изучения запросов родителей). Реализация данной функции предполагает использование таких форм как семинары, педагогические практикумы, конференции, круглые столы, дискуссии участников.
- 3.3 Обучающая функция состоит в отработке практических навыков родителей по оказанию помощи ребенку в освоении образовательных программ, эффективному общению с ребенком и защите его прав в различных ситуациях. Реализация данной функции предполагает: на первом этапе - просвещение по востребованной участниками проблеме, на втором этапе - тренинги, деловые игры, позволяющие моделировать

поведение участников ситуациях семейного воспитания и . ; . с] погружения участников в проблему.

- 3.4 Консультационная функция реализуется как методическое педагогическое консультирование.
- 3.5 Профилактическая функция состоит в предупреждении ж; шс ...предсказуемых трудностей семейного воспитания, связанных с кризисами и ей. опасностью приобщения к вредным привычкам, профессиональным вы ж . и ■ . вкой к экзаменам, снижением учебной мотивации, здоровьем дето .
- 3.6 Координационная функция состоит в объединении и р, > -йствий всех участников образовательного процесса и заинтересованных л . ГТ социума по обеспечению оптимальных условий для развития познавав , ги.

самообразовательных умений, коммуникативной культуры. \ .....: и других признаков успешной социальной адаптации школьников.

### III. Виды родительских собраний.

3.1. Существуют следующие виды родительских собраний:

- организационные;
- тематические;
- собрания - диспуты;
- итоговые;
- собрания - консультации;
- собрания - собеседования.

3.2. Родительские собрания, как правило, являются комби и .и

3.3. Основная часть родительских собраний:

- Педагогическое просвещение {Родительский всеоб .

3.4 Родительский всеобуч планируется в соответству е:

- Требованиями социума;
- Направлением работы школы;
- Возрастными особенностями детей.

3.5. Задачи родительского всеобуча:

- Знакомство родителей с основами педагогических, психо, правовых знаний.
- Обеспечение единства воспитательных воздействий школ. м
- Обобщение и распространение положительного опыта вое. .и.
- Предупреждение родителей от совершения наиболее расы i. широк.
- Привлечение родителей к активному участию в воспитателен А. 1. . . ■. е.

### IV. Организация и проведение родительских собраний

4.1 Общешкольное родительское собрание проводится один . . г ле /или один раз в год по плану работы школы.

4.2. Классные родительские собрания проводятся 1 раз в че ;vj ...

4.1. Кл. руководитель обязан всесторонне продумать и ш г в. оранию всю необходимую информацию и документы.

4.2. Каждое собрание требует своего «сценария», своей программы и предельно приближенных к детям установок, рекомендаций и советов.

4.3. Главным методом проведения собрания является диалог.

4.4. Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.

4.5. Администрация школы должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее, чем за 4 дня до проведения собрания.

4.6. Учителя-предметники обязаны присутствовать на родительском собрании, в соответствии с графиком посещения.

4.7. Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на собрание учителей-предметников.

4.8. Классный руководитель информирует заместителя директора по УВР об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.

## V. Права родительского собрания.

5.1 .Родительское собрание имеет право:

1. Обратить внимание родителей на:

- неукоснительное выполнение решений собрания;
- выполнение п.4 ст. 17 Закона Российской Федерации «Об образовании» (родители (законные представители) обучающихся, воспитанников несут ответственность за их воспитание, получение ими основного общего образования);
- выполнение п. 4 ст. 17 Закона Российской Федерации «Об образовании» (Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей);
- выполнение требований, предусмотренных Уставом школы.

2. Обсуждать вопросы школьной жизни и принимать решения в форме предложений;

3. Приглашать на собрания специалистов:

- юристов;
- врачей;
- психологов;
- работников правоохранительных органов;
- представителей администрации школы;
- представителей общественных организаций.

## VI. Организаторы родительских собраний:

6.1. Общешкольные родительские собрания организует администрация школы.

6.2. Классные родительские собрания организует классный руководитель.

## VII. Документация:

7.1 Общешкольные родительские собрания протоколируются, находятся в кабинете директора или заместителя директора по воспитательной работе.

7.2 Протоколы классных родительских собраний находятся у классного руководителя. Копии протоколов классных родительских собраний сдаются заместителю директора по воспитательной работе по мере их проведения.

7.3 Протоколы родительский собраний оформляет секретарь собрания и подписывает председатель собрания.

7.4 Председатель и секретарь родительского собрания избираются на собрании в начале учебного года.